

УТВЕРЖДАЮ

Директор МОУ СШ № 91

Т.В. Горшкова



ПЛАН

по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности муниципальной общеобразовательного учреждения «Средняя школа № 91 Краснооктябрьского района Волгограда» на 2023год

№ п/п	Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности	Наименование мероприятий по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственные и исполнители (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации	
					Реализованные меры по устранению выявленных недостатков	Фактический срок реализации
1	Подраздел «Основные сведения» не содержит информации о местах осуществления образовательной	В подразделе «Основные сведения» разместить информацию о местах осуществления образовательной	Август 2023	Журавлева Е.А. (заместитель директора по УВР)		
И. Открытость и доступность информации об организации, осуществляющей образовательную деятельность						

2	<p>Деятельности</p> <p>В подраздеде «Образование» отсутствует информация о практике, предусмотренной образовательной программой, об электронном обучении и дистанционных технологиях</p>	<p>Деятельности</p> <p>В подраздеде «Образование» разместить информацию о практике, предусмотренной образовательной программой, об электронном обучении и дистанционных технологиях</p>	Август 2023	Журавлева Е.А. (заместитель директора по УВР)		
3	<p>В подразделе «Материально – техническое оснащение» отсутствует информация об обеспечении доступа в здание образовательной организации, о наличии специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования</p>	<p>В подразделе «Материально – техническое оснащение» разместить информацию об обеспечении доступа в здание МОУ СПШ № 91, о наличии специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования</p>	Август 2023	Журавлева Е.А. (заместитель директора по УВР)		
4	<p>Подраздел «Финансово – хозяйственная деятельность» не содержит информацию об объеме образовательной деятельности за счет бюджетных ассигнований и по договорам об образовании, не размещена актуальная копия плана финансово – хозяйственной деятельности</p>	<p>В подразделе «Финансово – хозяйственная деятельность» разместить информацию об объеме образовательной деятельности за счет бюджетных ассигнований и по договорам об образовании и разместить актуальную копию плана финансово – хозяйственной деятельности</p>	Август 2023	Журавлева Е.А. (заместитель директора по УВР)		

5	<p>Подраздел «Доступная среда» не содержит информацию о специально оборудованных учебных кабинетах и пр., о доступе к информационным системам, об электронных образовательных ресурсах, к которым обеспечивается доступ инвалидов и лиц с ОВЗ, о наличии специальных технических средств обучения</p>	<p>Деятельности</p> <p>В подразделе «Доступная среда» разместить информацию о специально оборудованных учебных кабинетах, о доступе к информационным системам, об электронных образовательных ресурсах, к которым обеспечивается доступ инвалидов и лиц с ОВЗ, о наличии специальных технических средств обучения</p>	Август 2023	Журавлева Е.А. (заместитель директора по УВР)		
6	<p>Рекомендовано продолжить работу по поддержанию сайта в соответствии с действующим законодательством и осуществлять с определенной периодичностью мониторинг удовлетворенности получателей услуг из числа родителей (законных представителей получателей услуг) открытостью и доступностью информации об организации.</p>	<p>Продолжить работу по поддержанию сайта в соответствии с действующим законодательством и осуществлять с определенной периодичностью мониторинг удовлетворенности получателей услуг из числа родителей (законных представителей получателей услуг) открытостью и доступностью информации об организации</p>	2 раза в год	Журавлева Е.А. (заместитель директора по УВР)		

II. Комфортность условий, в которых осуществляется образовательная деятельность

1	<p>Рекомендовано осуществлять с определенной периодичностью мониторинг удовлетворенности родителей услуг из числа родителей (законных представителей родителей (законных представителей услуг) комфортностью условий, в которых осуществляется образовательная деятельность, и соответственно, работать над созданием положительного имиджа образовательной организации, учитывая пожелания и рекомендации</p>	<p>Осуществлять с определенной периодичностью мониторинг удовлетворенности родителей услуг из числа родителей (законных представителей родителей (законных представителей услуг) комфортностью условий, в которых осуществляется образовательная деятельность, и соответственно, работать над созданием положительного имиджа МОУ СП № 91, учитывая пожелания и рекомендации</p>	2 раза в год	Журавлева Е.А. (заместитель директора по УВР)		
---	--	--	--------------	---	--	--

III. Доступность услуг для инвалидов

1	<p>Оборудовать территорию, прилегающую к зданию организации, и помещение, с учетом доступности для инвалидов, в частности обеспечить наличие специальных кресел-колясок</p>	<p>Специальные кресла-коляски не приобретались в связи с отсутствием нуждающихся в них инвалидов</p>	-	Журавлева Е.А. (заместитель директора по УВР)		
2	<p>Обеспечить в организации условия доступности, позволяющие инвалидам получать образовательные услуги наравне с другими, в</p>	<p>Сурдопереводчик и тифлосурдопереводчик не принимались на работу в связи с отсутствием нуждающихся в их</p>	-	Журавлева Е.А. (заместитель директора по УВР)		

частности: предоставлять инвалидам по слуху (слуху и зрению) услуги сурдопереводчика (тифлосурдопереводчика);	услугах инвалидов				
--	-------------------	--	--	--	--

IV. Доброжелательность, вежливость работников

1	<p>Осуществлять с определенной периодичностью мониторинг удовлетворенности получателей услуг из числа родителей (законных представителей (законных представителей родителей (законных представителей получателей услуг) доброжелательностью и вежливостью работников образовательной организации, в которых осуществляется образовательная деятельность, и соответственно, работать над созданием положительного имиджа образовательной организации, учитывая пожелания и рекомендации.</p>	<p>Осуществлять с определенной периодичностью мониторинг удовлетворенности получателей услуг из числа родителей (законных представителей получателей услуг) доброжелательностью и вежливостью работников МОУ СП № 91, в котором осуществляется образовательная деятельность, и соответственно, работать над созданием положительного имиджа МОУ СП № 91, учитывая пожелания и рекомендации.</p>	2 раза в год	Журавлева Е.А. (заместитель директора по УВР)		
---	---	---	--------------	---	--	--

V. Удовлетворенность условиями ведения образовательной деятельности организацией

1	<p>Осуществлять с определенной периодичностью мониторинг удовлетворенности</p>	<p>Осуществлять с определенной периодичностью мониторинг удовлетворенности</p>	2 раза в год	Журавлева Е.А. (заместитель директора по УВР)		
---	--	--	--------------	---	--	--

<p>получателей услуг из числа родителей (законных представителей) получателей услуг) удовлетворенности условиями оказания услуг, в которых осуществляется образовательная деятельность, и соответственно, работать над созданием положительного имиджа образовательной организации, учитывая пожелания и рекомендации.</p>	<p>получателей услуг из числа родителей (законных представителей) получателей услуг) удовлетворенности условиями оказания услуг, в которых осуществляется образовательная деятельность, и соответственно, работать над созданием положительного имиджа МОУ СП № 91, учитывая пожелания и рекомендации.</p>			
--	--	--	--	--