



КОМИТЕТ ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ
ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
(ОБЛКОМОБРАЗОВАНИЯ)

ПРИКАЗ

№ 156

20.02.2023

Волгоград

О проведении государственной итоговой аттестации
по образовательным программам среднего общего образования и единого
государственного экзамена в Волгоградской области в 2023 году

В соответствии с приказами Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 07 ноября 2018 г. № 190/1512 "Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования", от 16 ноября 2022 г. № 989/1143 "Об утверждении единого расписания и продолжительности проведения единого государственного экзамена по каждому учебному предмету, требований к использованию средств обучения и воспитания при его проведении в 2023 году", от 16 ноября 2022 г. № 991/1145 "Об утверждении единого расписания и продолжительности проведения государственного выпускного экзамена по образовательным программам основного общего и среднего общего образования по каждому учебному предмету, требований к использованию средств обучения и воспитания при его проведении в 2023 году" п р и к а з ы в а ю:

1. Провести единый государственный экзамен (далее именуется – ЕГЭ) в Волгоградской области в 2023 году в следующие сроки:

1.1. Для лиц, указанных в пунктах 6, 10, 13 Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 07 ноября 2018 г. № 190/1512 (далее именуется – Порядок проведения ГИА), за исключением выпускников прошлых лет:

26 мая – география, литература, химия;

29 мая – русский язык;

1 июня – ЕГЭ по математике базового уровня, ЕГЭ по математике профильного уровня;

5 июня – история, физика;

8 июня – обществознание;

КОПИЯ ВЕРНА

13 июня – иностранные языки (английский, французский, немецкий, испанский, китайский) (за исключением раздела "Говорение"), биология;

16 июня – иностранные языки (английский, французский, немецкий, испанский, китайский) (раздел "Говорение");

17 июня – иностранные языки (английский, французский, немецкий, испанский, китайский) (раздел "Говорение");

19 июня – информатика и информационно-коммуникационные технологии (ИКТ);

20 июня – информатика и информационно-коммуникационные технологии (ИКТ).

1.2. Для лиц, указанных в пунктах 45 и 51 Порядка проведения ГИА:

12 апреля – география, химия, информатика и информационно-коммуникационные технологии (ИКТ), иностранные языки (английский, французский, немецкий, испанский, китайский) (раздел "Говорение"), история;

14 апреля – иностранные языки (английский, французский, немецкий, испанский, китайский) (за исключением раздела "Говорение"), литература, физика, обществознание, биология;

17 апреля – русский язык;

19 апреля – ЕГЭ по математике базового уровня, ЕГЭ по математике профильного уровня;

22 июня – русский язык;

23 июня – география, литература, иностранные языки (английский, французский, немецкий, испанский, китайский) (раздел "Говорение");

26 июня – ЕГЭ по математике базового уровня, ЕГЭ по математике профильного уровня;

27 июня – иностранные языки (английский, французский, немецкий, испанский, китайский) (за исключением раздела "Говорение"), биология, информатика и информационно-коммуникационные технологии (ИКТ);

28 июня – обществознание, химия;

29 июня – история, физика;

1 июля – по всем учебным предметам;

19 сентября – русский язык, ЕГЭ по математике базового уровня;

1.3. Для лиц, указанных в пункте 46 Порядка проведения ГИА:

20 марта – география, литература;

23 марта – русский язык;

27 марта – ЕГЭ по математике базового уровня, ЕГЭ по математике профильного уровня;

30 марта – иностранные языки (английский, французский, немецкий, испанский, китайский) (за исключением раздела "Говорение"), биология физика;

3 апреля – иностранные языки (английский, французский, немецкий, испанский, китайский) (раздел "Говорение");

6 апреля – обществознание, информатика и информационно-коммуникационные технологии (ИКТ);

10 апреля – история, химия.

1.4. Для лиц, указанных в пункте 47 Порядка проведения ГИА:

КОПИЯ ВЕРНА

20 марта – география, литература;

23 марта – русский язык;

27 марта – ЕГЭ по математике базового уровня, ЕГЭ по математике профильного уровня;

30 марта – иностранные языки (английский, французский, немецкий, испанский, китайский) (за исключением раздела "Говорение"), биология, физика;

3 апреля – иностранные языки (английский, французский, немецкий, испанский, китайский) (раздел "Говорение");

6 апреля – обществознание, информатика и информационно-коммуникационные технологии (ИКТ);

10 апреля – история, химия;

12 апреля – география, химия, информатика и информационно-коммуникационные технологии (ИКТ), иностранные языки (английский, французский, немецкий, испанский, китайский) (раздел "Говорение"), история;

14 апреля – иностранные языки (английский, французский, немецкий, испанский, китайский) (за исключением раздела "Говорение"), литература, физика, обществознание, биология;

17 апреля – русский язык;

19 апреля – ЕГЭ по математике базового уровня, ЕГЭ по математике профильного уровня;

22 июня – русский язык;

23 июня – география, литература, иностранные языки (английский, французский, немецкий, испанский, китайский) (раздел "Говорение");

26 июня – ЕГЭ по математике базового уровня, ЕГЭ по математике профильного уровня;

27 июня – иностранные языки (английский, французский, немецкий, испанский, китайский) (за исключением раздела "Говорение"), биология, информатика и информационно-коммуникационные технологии (ИКТ);

28 июня – обществознание, химия;

29 июня – история, физика;

1 июля – по всем учебным предметам.

1.5. Для лиц, указанных в пункте 92 Порядка проведения ГИА:

6 сентября – русский язык;

12 сентября – ЕГЭ по математике базового уровня.

2. Определить, что:

2.1. ЕГЭ по всем учебным предметам начинается в 10.00 по местному времени.

2.2. Продолжительность ЕГЭ по математике профильного уровня, физике, литературе, информатике и информационно-коммуникационным технологиям (ИКТ), биологии составляет 3 часа 55 минут (235 минут); по русскому языку, химии, обществознанию, истории – 3 часа 30 минут (210 минут); по иностранным языкам (английский, французский, немецкий, испанский) (за исключением раздела "Говорение") – 3 часа 10 минут (190 минут); по математике базового уровня, географии, китайскому языку (за исключением раздела "Говорение") – 3 часа (180 минут); по иностранным языкам (английский, французский, немецкий,

КОПИЯ ВЕРНА

испанский) (раздел "Говорение") – 17 минут; по китайскому языку (раздел "Говорение") – 14 минут;

2.3. Участники экзаменов используют средства обучения и воспитания для выполнения заданий контрольных измерительных материалов ЕГЭ (далее именуются – КИМ ЕГЭ) в аудиториях пункта проведения экзаменов.

Допускается использование участниками экзаменов следующих средств обучения и воспитания по соответствующим учебным предметам:

по математике – линейка, не содержащая справочной информации (далее именуется – линейка), для построения чертежей и рисунков;

по физике – линейка для построения графиков и схем; непрограммируемый калькулятор, обеспечивающий выполнение арифметических вычислений (сложение, вычитание, умножение, деление, извлечение корня) и вычисление тригонометрических функций (\sin , \cos , tg , ctg , \arcsin , \arccos , \arctg), при этом не осуществляющий функций средства связи, хранилища базы данных и не имеющий доступа к сетям передачи данных (в том числе к информационно-коммуникационной сети "Интернет") (далее именуется – непрограммируемый калькулятор);

по химии – непрограммируемый калькулятор; Периодическая система химических элементов Д.И.Менделеева; таблица растворимости солей, кислот и оснований в воде; электрохимический ряд напряжений металлов;

по географии – линейка для измерения расстояний по топографической карте; транспортир, не содержащий справочной информации, для определения азимутов по топографической карте; непрограммируемый калькулятор;

по иностранным языкам – технические средства, обеспечивающие воспроизведение аудиозаписей, содержащихся на электронных носителях, для выполнения заданий раздела "Аудирование" КИМ ЕГЭ; компьютерная техника, не имеющая доступа к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", аудиогарнитура для выполнения заданий раздела "Говорение" КИМ ЕГЭ;

по информатике и информационно-коммуникационным технологиям (ИКТ) – компьютерная техника, не имеющая доступа к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", с установленным программным обеспечением, предоставляющим возможность работы с редакторами электронных таблиц, текстовыми редакторами, средами программирования;

по литературе – орфографический словарь, позволяющий устанавливать нормативное написание слов.

В день проведения ЕГЭ на средствах обучения и воспитания не допускается делать пометки, относящиеся к содержанию заданий КИМ ЕГЭ по учебным предметам.

3. Провести государственный выпускной экзамен по образовательным программам среднего общего образования (далее именуется – ГВЭ) в Волгоградской области в 2023 году в следующие сроки:

3.1. Для лиц, указанных в подпункте "б" пункта 7 Порядка проведения ГИА:

26 мая – география, литература, химия;

29 мая – русский язык;

1 июня – математика;

КОПИЯ ВЕРНА

5 июня – история, физика;

8 июня – обществознание;

13 июня – иностранные языки (английский, французский, немецкий, испанский, китайский), биология;

19 июня – информатика и информационно-коммуникационные технологии (ИКТ).

3.2. Для лиц, указанных в пунктах 45 и 51 Порядка проведения ГИА:

12 апреля – география, химия, информатика и информационно-коммуникационные технологии (ИКТ), история;

14 апреля – иностранные языки (английский, французский, немецкий, испанский, китайский), литература, физика, обществознание, биология;

17 апреля – русский язык;

19 апреля – математика;

22 июня – русский язык;

23 июня – география, литература;

26 июня – математика;

27 июня – иностранные языки (английский, французский, немецкий, испанский, китайский), биология, информатика и информационно-коммуникационные технологии (ИКТ);

28 июня – обществознание, химия;

29 июня – история, физика;

1 июля – по всем учебным предметам;

19 сентября – русский язык, математика.

3.3. Для лиц, указанных в пункте 46 Порядка проведения ГИА:

20 марта – география, литература;

23 марта – русский язык;

27 марта – математика;

30 марта – иностранные языки (английский, французский, немецкий, испанский, китайский), биология, физика;

6 апреля – обществознание, информатика и информационно-коммуникационные технологии (ИКТ);

10 апреля – история, химия.

3.4. Для лиц, указанных в пункте 92 Порядка проведения ГИА:

6 сентября – русский язык;

12 сентября – математика.

4. Определить, что:

4.1. ГВЭ по всем предметам начинаются в 10.00 по местному времени.

4.2. Продолжительность ГВЭ по математике, русскому языку, обществознанию составляет 3 часа 55 минут (235 минут); по физике и иностранным языкам (английский, французский, немецкий, испанский) – 3 часа 30 минут (210 минут); по иностранному языку (китайский), биологии, истории и литературе – 3 часа (180 минут); по географии – 2 часа 30 минут (150 минут); по химии и информатике и информационно-коммуникационным технологиям (ИКТ) – 2 часа (120 минут).

КОПИЯ ВЕРНА

4.3. В случае, установленном пунктом 53 Порядка проведения ГИА, при проведении ГВЭ в устной форме продолжительность подготовки ответов на вопросы по математике, литературе, географии и физике составляет 1 час (60 минут); по биологии – 50 минут; по информатике и информационно-коммуникационным технологиям (ИКТ) – 45 минут; по русскому языку, обществознанию и истории – 40 минут; по химии, иностранным языкам (английский, французский, немецкий, испанский, китайский) – 30 минут.

4.4. Участники ГВЭ используют средства обучения и воспитания для выполнения текстов, тем, заданий, билетов (далее именуются – экзаменационные материалы) в аудиториях пункта проведения экзаменов.

Для выполнения заданий экзаменационных материалов ГВЭ допускается использование участниками ГВЭ следующих средств обучения и воспитания по соответствующим учебным предметам:

по русскому языку – орфографический и толковый словари для установления нормативного написания слов и определения значения лексической единицы;

по математике – линейка для построения чертежей и рисунков; справочные материалы, содержащие основные формулы курса математики образовательной программы основного общего и среднего общего образования;

по географии – непрограммируемый калькулятор; географические атласы для 5 - 10 классов для решения практических заданий;

по физике – непрограммируемый калькулятор; линейка для построения графиков и схем;

по химии – непрограммируемый калькулятор; Периодическая система химических элементов Д.И. Менделеева; таблица растворимости солей, кислот и оснований в воде; электрохимический ряд напряжений металлов.

В случае, установленном пунктом 53 Порядка проведения ГИА, для выполнения заданий экзаменационных материалов ГВЭ в устной форме допускается использование участником ГВЭ следующих средств обучения и воспитания по соответствующим учебным предметам:

по математике – линейка для построения чертежей и рисунков; справочные материалы, содержащие основные формулы курса математики образовательной программы основного общего и среднего общего образования;

по географии – непрограммируемый калькулятор; географические атласы для 5 - 10 классов для решения практических заданий;

по физике – непрограммируемый калькулятор; справочные материалы, содержащие основные формулы курса физики образовательной программы основного общего и среднего общего образования;

по химии – непрограммируемый калькулятор; Периодическая система химических элементов Д.И. Менделеева; таблица растворимости солей, кислот и оснований в воде; электрохимический ряд напряжений металлов;

по истории – атласы по истории России для 6 – 11 классов для использования картографической информации, необходимой для выполнения заданий экзаменационных материалов;

по иностранным языкам – двуязычный словарь;

КОПИЯ ВЕРНА

по информатике и информационно-коммуникационным технологиям (ИКТ) – компьютерная техника, не имеющая доступ к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", с установленным программным обеспечением, предоставляющим возможность работы с редакторами электронных таблиц, текстовыми редакторами, средами программирования.

В день проведения ГВЭ на средствах обучения и воспитания не допускается делать пометки, относящиеся к содержанию заданий экзаменационных материалов ГВЭ по учебным предметам.

5. Отделу государственной итоговой аттестации и оценки качества общего образования комитета образования, науки и молодежной политики Волгоградской области обеспечить:

5.1. Организацию взаимодействия с комитетом здравоохранения Волгоградской области по вопросу о недопущении нарушений действующих законодательных и нормативных правовых актов Российской Федерации в сфере здравоохранения при выдаче медицинских заключений в организациях, подведомственных комитету здравоохранения Волгоградской области, для предъявления их обучающимися, родителями (законными представителями) в психолого-медико-педагогические комиссии для получения возможности прохождения обучающимися государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования в форме ГВЭ или для создания пунктов проведения экзамена (далее именуются – ППЭ) для участников экзаменов с учетом их индивидуальных особенностей.

5.2. Проведение мероприятий по расширению общественного наблюдения за процедурой проведения экзаменов, осуществляемого студентами образовательных организаций высшего образования, расположенных на территории Волгоградской области, и представителями регионального отделения общероссийской общественной организации "Российский Союз Молодёжи".

5.3. Проведение мероприятий по обеспечению государственного казенного общеобразовательного учреждения "Вечерняя средняя школа № 1 Волгоградской области", подведомственного комитету образования, науки и молодежной политики Волгоградской области, экзаменационными материалами.

6. Утвердить прилагаемый Перечень основных мероприятий организационно-технологического и аналитического сопровождения единого государственного экзамена и государственного выпускного экзамена по образовательным программам среднего общего образования в Волгоградской области в 2023 году.

7. Определить ответственным за своевременное исполнение основных мероприятий организационно-технологического и аналитического сопровождения единого государственного экзамена и государственного выпускного экзамена по образовательным программам среднего общего образования в Волгоградской области в 2023 году ректора государственного автономного учреждения дополнительного профессионального образования "Волгоградская государственная академия последипломного образования" (далее именуется – ГАУ ДПО "ВГАПО") С.В.Куликову.

8. Ректору ГАУ ДПО "ВГАПО" С.В.Куликовой:

КОПИЯ ВЕРНА

8.1. Назначить ответственных за прием, передачу, учет, хранение и уничтожение контрольных измерительных материалов и отчетных документов при проведении экзаменов.

8.2. Обеспечить:

8.2.1. Выполнение Перечня основных мероприятий организационно-технологического и аналитического сопровождения единого государственного экзамена и государственного выпускного экзамена по образовательным программам среднего общего образования в Волгоградской области в 2023 году, утвержденного настоящим приказом.

8.2.2. Сохранность и исключение несанкционированного доступа к экзаменационным материалам, а также к результатам экзаменов после получения их из федерального государственного бюджетного учреждения "Федеральный центр тестирования".

8.2.3. Организацию бесперебойного электроснабжения, водоснабжения и водоотведения, заблаговременную проработку возможности использования резервных источников питания в региональном центре обработки информации в досрочный, основной и дополнительный периоды проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования (далее именуется – ГИА).

8.2.4. Контроль за:

соблюдением установленных на федеральном уровне сроков и технологического режима подготовки и проведения экзаменов;

соблюдением режима информационной безопасности при формировании, ведении и эксплуатации региональной информационной системы обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, в Волгоградской области, взаимодействии с федеральной информационной системой обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, и приема граждан в образовательные организации для получения среднего профессионального и высшего образования;

соблюдением режима информационной безопасности при проведении экзаменов, хранении и обработке экзаменационных материалов.

8.2.5. Оперативную связь с ППЭ и органами, осуществляющими управление в сфере образования муниципальных районов и городских округов Волгоградской области, в дни проведения экзаменов.

8.2.6. Работу горячей линии в период подготовки и проведения экзаменов в 2022 году.

8.2.7. Проведение под подпись инструктажа по обеспечению информационной безопасности при проведении экзаменов с лицами, привлекаемыми к выполнению работ по обработке и проверке экзаменационных материалов.

8.2.8. Функционирование системы видеонаблюдения в региональном центре обработки информации в период проведения экзаменов.

КОПИЯ ВЕРНА

9. Рекомендовать руководителям органов, осуществляющих управление в сфере образования муниципальных районов и городских округов Волгоградской области:

9.1. Провести дополнительную информационно-разъяснительную работу с выпускниками 11(12) классов образовательных организаций, реализующих образовательные программы среднего общего образования, и их родителями (законными представителями) по вопросам проведения ГИА.

9.2. Принять меры по своевременной подготовке и организации работы ППЭ, в том числе для участия в экзаменах лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов.

9.3. Организовать в день экзамена проверку ППЭ на предмет выявления взрывчатых веществ и взрывных устройств.

9.4. Организовать (при необходимости) в дни проведения экзаменов доставку выпускников 11(12) классов образовательных организаций, реализующих образовательные программы среднего общего образования, в ППЭ и обратно.

9.5. Обеспечить:

9.5.1. Контроль за организацией информирования под подпись участников ГИА и их родителей (законных представителей), участников ЕГЭ об особенностях проведения ГИА в 2023 году, о сроках, местах и порядке подачи заявлений на прохождение ГИА, в том числе в форме ЕГЭ, о местах и сроках проведения экзаменов, о порядке проведения экзаменов, в том числе об основаниях для удаления с экзамена, изменения или аннулирования результатов экзаменов, о ведении во время экзамена в ППЭ и аудиториях видеозаписи, о порядке подачи и рассмотрения апелляций, о времени и месте ознакомления с результатами экзаменов, а также о результатах экзаменов.

9.5.2. Безопасность перевозок обучающихся к ППЭ и обратно на технически исправном и предназначенном для перевозок транспорте.

9.5.3. Информирование под подпись руководителей подведомственных общеобразовательных организаций об их ответственности за работу сотрудников, направляемых для участия в проведении экзаменов.

9.5.4. Отбор и подготовку лиц, привлекаемых к проведению экзаменов.

9.5.5. Контроль за информированием в образовательных организациях под подпись работников, привлекаемых к проведению экзаменов, о сроках, местах и порядке проведения экзаменов, в том числе о ведении в ППЭ и аудиториях видеозаписи, об основаниях удаления из ППЭ, о применении мер дисциплинарного и административного воздействия в отношении лиц, привлекаемых к проведению экзаменов и нарушивших установленный Порядок проведения ГИА.

9.5.6. Принятие мер по соблюдению Порядка проведения ГИА и информационной безопасности при организации работы членов государственной экзаменационной комиссии для проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, организаторов, технических специалистов, медицинских работников, экзаменаторов-собеседников, ассистентов, оказывающих необходимую помощь участникам экзаменов с ограниченными возможностями здоровья, детям-инвалидам и инвалидам с учетом их индивидуальных особенностей.

КОПИЯ ВЕРНА

9.5.7. Занятость учителей и обучающихся образовательных организаций, на базе которых организованы ППЭ, в дни проведения экзаменов (при необходимости).

9.5.8. Своевременную доставку материалов ГИА в места назначения.

9.5.9. Строгое соблюдение режима информационной безопасности при проведении экзаменов.

9.5.10. Охрану и строгое соблюдение пропускного режима в ППЭ накануне и в дни проведения экзаменов.

9.5.11. Соблюдение санитарно-эпидемиологических требований к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения COVID-19 при подготовке и проведении экзаменов в ППЭ.

9.5.12. Организацию медицинского обслуживания, охраны общественного порядка в ППЭ в дни проведения экзаменов.

9.5.13. Организацию бесперебойного электроснабжения, водоснабжения и водоотведения в ППЭ в дни проведения экзаменов; заблаговременную проработку возможности использования резервных источников питания в ППЭ в дни проведения экзаменов.

9.5.14. Организацию бесперебойной работы системы видеонаблюдения в ППЭ в дни проведения экзаменов.

9.5.15. Создание условий для реализации технологии печати и сканирования экзаменационных материалов в ППЭ, включая обеспечение ППЭ расходными материалами и бесперебойное подключение к информационно-коммуникационной сети "Интернет" образовательных организаций, на базе которых организованы ППЭ.

9.5.16. Своевременное ознакомление участников экзаменов с полученными результатами.

9.5.17. Передачу в установленные сроки в конфликтную комиссию апелляций о несогласии с выставленными баллами, поданных участниками экзаменов.

10. Руководителям государственных образовательных организаций, подведомственных комитету образования, науки и молодежной политики Волгоградской области:

10.1. Провести дополнительную информационно-разъяснительную работу с участниками ГИА и их родителями (законными представителями), участниками ЕГЭ и их родителями (законными представителями) по вопросам проведения экзаменов.

10.2. Осуществлять личный контроль за участием сотрудников государственных образовательных организаций в проведении экзаменов.

10.3. Обеспечить:

10.3.1. Информирование под подпись участников ГИА и их родителей (законных представителей), участников ЕГЭ об особенностях проведения ГИА в 2023 году, о сроках, местах и порядке подачи заявлений на прохождение ГИА, участие в экзаменах, о местах и сроках проведения экзаменов, о порядке проведения экзаменов, в том числе об основаниях для удаления с экзамена, изменения или аннулирования результатов экзаменов, о ведении во время экзамена в ППЭ

и аудиториях видеозаписи, о порядке подачи и рассмотрения апелляций, о времени и месте ознакомления с результатами экзаменов, а также о результатах экзаменов.

10.3.2. Информирование под подпись работников, привлекаемых к проведению экзаменов, о сроках, местах и порядке проведения экзаменов, в том числе о ведении в ППЭ и аудиториях видеозаписи, об основаниях удаления из ППЭ, о применении мер дисциплинарного и административного воздействия в отношении лиц, привлекаемых к проведению экзаменов и нарушивших установленный Порядок проведения ГИА.

10.3.3. Сопровождение и безопасность перевозок обучающихся в ППЭ и обратно на технически исправном и предназначенном для перевозок транспорте.

10.3.4. Отбор и подготовку лиц, привлекаемых к проведению экзаменов.

10.3.5. Принятие мер по соблюдению Порядка проведения ГИА и информационной безопасности при организации работы членов государственной экзаменационной комиссии для проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, организаторов, технических специалистов, медицинских работников, экзаменаторов-собеседников, ассистентов, оказывающих необходимую помощь участникам экзаменов с ограниченными возможностями здоровья, детям-инвалидам и инвалидам с учетом их индивидуальных особенностей;

10.3.6. Своевременную доставку материалов ГИА в места назначения.

10.3.7. Своевременное ознакомление участников экзаменов с полученными результатами.

10.3.8. Передачу в установленные сроки в конфликтную комиссию апелляций о несогласии с выставленными баллами, поданных участниками экзаменов.

11. Директору государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения "Волгоградский технологический колледж" О.Ю.Петровой, директору государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения "Волжский политехнический техникум" С.П.Саяпину обеспечить:

11.1. Организацию образовательного процесса с учетом расписания ГИА в 2023 году в досрочный период.

11.2. Соблюдение санитарно-эпидемиологических требований к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения COVID-19 в ходе подготовки и проведения экзаменов в ППЭ, организованном на базе государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения "Волгоградский технологический колледж" (далее именуется – ППЭ № 115), и в ППЭ, организованном на базе государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения "Волжский политехнический техникум" (далее именуется – ППЭ № 116).

11.3. Занятость работников и обучающихся государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения "Волгоградский технологический колледж", государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения "Волжский политехнический техникум" в дни подготовки и проведения экзаменов (при необходимости).

КОПИЯ ВЕРНА

11.4. Организацию в ППЭ № 115, ППЭ № 116 бесперебойного электроснабжения, водоснабжения и водоотведения, заблаговременную проработку возможности использования резервных источников питания в дни подготовки и проведения экзаменов.

11.5. Создание условий в ППЭ № 115, ППЭ № 116 для реализации технологии печати и сканирования экзаменационных материалов, включая обеспечение расходными материалами и бесперебойное подключение к информационно-коммуникационной сети "Интернет".

12. Контроль за исполнением приказа возложить на первого заместителя председателя комитета образования, науки и молодежной политики Волгоградской области Е.Г.Логойдо.

13. Настоящий приказ вступает в силу со дня его подписания.

Председатель комитета



Л.М.Савина

УТВЕРЖДЕН
приказом комитета образования,
науки и молодежной политики
Волгоградской области

от 20.02.23 № 156

ПЕРЕЧЕНЬ

основных мероприятий организационно-технологического и аналитического сопровождения единого государственного экзамена и государственного выпускного экзамена по образовательным программам среднего общего образования в Волгоградской области в 2023 году

| № п/п | Содержание | Сроки выполнения |
|-------|------------|------------------|
| 1 | 2 | 3 |

Подготовка к проведению единого государственного экзамена и государственного выпускного экзамена по образовательным программам среднего общего образования (далее именуются – экзамены)

1. Формирование, ведение и эксплуатация региональной информационной системы обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования (далее именуется – РИС), взаимодействие с федеральной информационной системой (далее именуется – ФИС) весь период
 2. Проверка готовности регионального центра обработки информации (далее именуется – РЦОИ) к проведению ГИА и готовности помещений для хранения экзаменационных материалов март – апрель 2023 г.
 3. Проведение мероприятий по организации системы видеонаблюдения в пунктах проведения экзаменов (далее именуется – ППЭ) и в РЦОИ в 2022 году март 2023 г.
 4. Обучение персонала РЦОИ для работы с программными средствами обеспечения экзаменов март – май 2023 г.
 5. Организация и обеспечение подготовки председателей и членов предметных и конфликтной комиссий март – май 2023 г.
 6. Обучение персонала ППЭ, организаторов и других категорий специалистов, участвующих в проведении экзаменов март – май 2023 г.
 7. Прием и хранение экзаменационных материалов июль, сентябрь 2023 г.
 8. Организация работы телефона горячей линии в период подготовки и проведения экзаменов весь период
- Проведение экзаменов**
10. Обеспечение деятельности по формированию, ведению и эксплуатации РИС в соответствии со сроками и расписанием
 11. Тиражирование экзаменационных бланков и форм

КОПИЯ ВЕРНА

| № п/п | Содержание | Сроки выполнения |
|----------|--|--------------------------------|
| 1 | 2 | 3 |
| 12. | Прием, пересчет, комплектование экзаменационных материалов, использованных бланков | проведения экзаменов в 2023 г. |
| 13. | Обеспечение мер информационной безопасности при обработке экзаменационных материалов | |
| 14. | Отладка каналов электронной связи с федеральным центром тестирования, органами, осуществляющими управление в сфере образования муниципальных районов и городских округов Волгоградской области (далее именуется – МОУО) | |
| 15. | Организация взаимодействия РЦОИ, предметных и конфликтных комиссий | |
| 16. | Обеспечение проведения экзаменов | |
| 17. | Информирование членов предметных комиссий о месте и времени осуществления проверки выполненных работ | |
| 18. | Обеспечение своевременной проверки и обработки бланков ответов участников экзаменов | |
| 19. | Организация работы и оплата труда лиц, привлекаемых к выполнению работ в РЦОИ | |
| 20. | Обслуживание работы предметных комиссий, оплата труда председателей и членов предметных комиссий | |
| 21. | Анализ результатов экзаменов | |
| 22. | Передача результатов экзаменов в МОУО | |
| 23. | Обеспечение своевременной публикации изображений бланков сочинений и бланков участников экзаменов на федеральном портале и статистических данных о результатах каждого экзамена в форме единого государственного экзамена (далее именуется – ЕГЭ) на региональных официальных сайтах | |
| 24. | Организация приема апелляционных заявлений в конфликтную комиссию | |
| 25. | Обеспечение работы членов конфликтной комиссии, оплата труда членов конфликтной комиссии | |
| 26. | Направление результатов рассмотрения апелляций в МОУО | |
| | Аналитическое сопровождение экзаменов | |
| 27. | Подготовка статистических и аналитических материалов по вопросам подготовки и проведения экзаменов в 2023 году | март – август 2023 г. |
| 28. | Подготовка текущих аналитических справок для комитета образования, науки и молодежной политики Волгоградской области | в течение 2023 г. |
| 29. | Участие в формировании отчетов для информирования заинтересованных лиц и организаций | в течение 2023 г. |
| 30. | Формирование отчета в Рособрнадзор по итогам проведения экзаменационной кампании | по отдельному графику |
| 31. | Подготовка аналитических материалов по итогам проведения экзаменов по предметам | до 20 августа 2023 г. |
| 32. | Подготовка методических рекомендаций по совершенствованию | до 20 сентября 2023 г. |

КОПИЯ ВЕРНА

| № п/п | Содержание | Сроки выполнения |
|----------|------------|------------------|
| 1 | 2 | 3 |

преподавания по всем предметам с учетом итогов экзаменов
2021года

33. Участие в работе совещаний и конференций по итогам по отдельным
проведения экзаменов графикам

Начальник отдела государственной
итоговой аттестации и оценки качества
общего образования комитета



М.С.Бейтуганова

КОПИЯ ВЕРНА